

<元「スポーツ少年団認定員」向け>

「JSP0公認スポーツリーダー」から
「JSP0公認コーチングアシスタント」への
資格移行手続きマニュアル



公益財団法人日本スポーツ協会
日本スポーツ少年団

- スポーツ少年団に「指導者」として登録するための条件 2
- 「JSP0公認コーチングアシスタント」への移行申請と資格有効期限 3
- 「JSP0公認コーチングアシスタント」への資格移行の流れ 4
- 資格移行手続きの前に準備すること 6
- 「指導者マイページ」を作成する 7
- 資格の移行申請を行う 15

スポーツ少年団に「指導者」として登録するための条件

● 「指導者」として登録するための条件

令和元年度までスポーツ少年団が養成していた「スポーツ少年団認定員」の資格保有者は、併せて「日本スポーツ協会（以下「JSP0」という。）公認スポーツ指導者資格」の一つである「JSP0公認スポーツリーダー」の資格を保有されています。

令和2（2020）年度から、スポーツ少年団に指導者として登録するためには「JSP0公認スポーツ指導者資格」を保有していることが必須となりますが、「JSP0公認スポーツリーダー」のみを保有している方に限っては、指導者としての登録が認められません。

ただし、「JSP0公認スポーツリーダー」のみを保有している方であっても、「JSP0公認コーチングアシスタント」へ資格を移行（免除・登録申請）することで、スポーツ少年団に指導者として登録することが可能です（★）。また、令和5（2023）年度までの間は、移行措置として「JSP0公認コーチングアシスタント」へ資格移行が完了していない「JSP0公認スポーツリーダー」のみを保有している方であっても、スポーツ少年団に指導者として登録することが可能です（詳細下記）。

★「JSP0公認スポーツリーダー」から「JSP0公認コーチングアシスタント」へ資格移行した方のうち「スポーツ少年団の理念を学んだ者」としてスポーツ少年団に指導者として登録できるのは、令和元（2019）年度にスポーツ少年団認定員の資格を保有していた方のみ。

● 令和5（2023）年度までの移行措置

令和5（2023）年度のスポーツ少年団登録までは、資格を移行せずに「JSP0公認スポーツリーダー」の資格をもって「指導者」としてスポーツ少年団に登録することが可能。

※令和6（2024）年度以降も、継続して「指導者」としてスポーツ少年団に登録し、活動される場合には、令和5（2023）年度までに「JSP0公認コーチングアシスタント」に資格を移行することが必要。

※「JSP0公認コーチングアシスタント」への資格移行は、移行講習会等を受講する必要はなく、所定の手続き（免除免除申請）を行うことで完了。

	令和2(2020)年度	令和3(2021)年度	令和4(2022)年度	令和5(2023)年度	令和6(2024)年度	
	< 移行期間 >					
スポーツリーダー	→					
コーチングアシスタント	→					

※ スポーツ少年団に「指導者」として登録をすることができる期間を示しています。

「JSP0公認コーチングアシスタント」への移行申請と資格有効期限

● JSP0公認コーチングアシスタントへの資格移行後の資格有効期間

JSP0に対して、JSP0公認コーチングアシスタントへの資格移行申請を行い、その後、資格の登録を行うことで、資格の移行（JSP0公認コーチングアシスタントの登録）が完了します。なお資格の有効期間は、移行（登録）が完了してから4年間となります。

令和2(2020)年度												令和3(2021)年度												令和4(2022)年度														
4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3			
移行申請			登録手続き			コーチングアシスタント資格登録（有効期間：2020/10/1～2024/9/30）																																
移行申請						登録手続き			コーチングアシスタント資格登録（有効期間：2021/4/1～2025/3/31）																													
移行申請						登録手続き			コーチングアシスタント資格登録（有効期間：2021/10/1～2025/9/30）																													

< JSP0公認コーチングアシスタントへの移行申請時期と資格有効期間 >

JSP0公認コーチングアシスタントの登録は、年2回（4月と10月）となります。移行申請と登録手続きの時期にご注意ください。

移行申請	登録手続き	資格有効期間
～令和2(2020)年5月	～令和2(2020)年9月	令和2(2020)年10月1日～令和6(2024)年9月30日
～令和2(2020)年11月	～令和3(2021)年3月	令和3(2021)年4月1日～令和7(2025)年3月31日
～令和3(2021)年5月	～令和3(2021)年9月	令和3(2021)年10月1日～令和7(2025)年9月30日
～令和3(2021)年11月	～令和4(2022)年3月	令和4(2022)年4月1日～令和8(2026)年3月31日
～令和4(2022)年5月	～令和4(2022)年9月	令和4(2022)年10月1日～令和8(2026)年9月30日
～令和4(2022)年11月	～令和5(2023)年3月	令和5(2023)年4月1日～令和9(2027)年3月31日
～令和5(2023)年5月	～令和5(2023)年9月	令和5(2023)年10月1日～令和9(2027)年9月30日
～令和5(2023)年11月	～令和6(2024)年3月	令和6(2024)年4月1日～令和10(2028)年3月31日

「JSP0公認コーチングアシスタント」への資格移行の流れ（10/1付登録の場合）

申請者

本マニュアルの範囲

①指導者マイページ作成

②資格移行申請（～5/31）

内容を修正し、再申請

資格登録手続き
（登録料の納入等、～9/31）

認定（10/1～）

日本スポーツ協会（JSP0）

申請内容を確認

要修正

問題なし

承認（申請から1～2か月）

資格登録手続きの案内
（7月下旬頃）

認定証・登録証の送付



「JSP0公認コーチングアシスタント」への資格移行の流れ（4/1付登録の場合）

申請者

本マニュアルの範囲

①指導者マイページ作成

②資格移行申請（～11/30）

内容を修正し、再申請

資格登録手続き
（登録料の納入等、～3/31）

認定（4/1～）

日本スポーツ協会（JSP0）

申請内容を確認

要修正

問題なし

承認（申請から1～2か月）

資格登録手続きの案内
（1月下旬頃）

認定証・登録証の送付



資格移行手続きの前に準備すること

「JSP0公認コーチングアシスタント」への資格移行手続きには「スポーツ少年団認定員認定証」または「スポーツ少年団登録システムの氏名と認定員番号が記載された画面の画像」が必要です。

※ あらかじめ認定証・画面を撮影またはスキャンし、デジタルファイルとしてお使いのPC、スマートフォン等に保存しておいてください。

※ 認定証がお手元に無い場合は、スポーツ少年団登録システム画面を撮影またはスキャンし、ご使用ください。（茨城県では現在、認定証の再発行は行っていません）

<認定証のイメージ>



<スポーツ少年団登録システムの画面のイメージ>

更新状況			
新規			
ステータス		登録完了	
基本情報			
氏名	体協 太郎 (タイキョウ タロウ)		
生年月日	1962-07-23		
年齢	57歳		
性別	男		
資格			
資格名	番号	取得日	有効期限
認定員	48K0001	-	-

※ スポーツ少年団登録システムの登録されている指導者の詳細画面です。

「指導者マイページ」を作成する（ページにアクセスする）

① 以下のURLから指導者マイページのトップページにアクセスする

<https://my.japan-sports.or.jp>

② 指導者マイページトップページの【新規登録】をクリックする



② クリック

「指導者マイページ」を作成する（メールアドレスを登録する）

① 登録するメールアドレスを2回入力する

② 【送信する】をクリックする

SPORT
JSPO OFFICIAL LICENSE

マイページ新規登録

メールアドレスを入力してください。

メールアドレス	<input type="text"/>
必須	
メールアドレス (確認)	<input type="text"/>
必須	

送信する

- 「mail@my.japan-sports.or.jp」から送信されるメールに記載のURLをクリックいただくことで、アカウント登録画面が開きます。
- 迷惑メールと判断され、迷惑メールフォルダへ入ってしまう、またはメールが届かない場合があります。 「mail@my.japan-sports.or.jp」を受け取れるよう、あらかじめ受信設定をお願いいたします

① メールアドレスを2回入力

② クリック

迷惑メールと診断され、迷惑メールフォルダへ入ってしまう、またはメールが届かない場合があります。 「mail@my.japan-sports.or.jp」を受け取れるよう、あらかじめ受信設定をお願いいたします。

「指導者マイページ」を作成する（メールの受信・URLのクリック）

① 自動送信されてくるメールを開く

※ 先ほど入力したメールアドレス宛にメールが届きます

② メール本文のURLをクリックする

[JSPO]指導者マイページ新規登録のご案内

1分前 17:33

差出人 日本スポーツ協会(JSPO) >

宛先

※指導者マイページの新規登録手続きをされた方にお送りしています。

■下記URLをクリックし、指導者マイページの登録をおこなってください。

https://my.japan-sports.or.jp/accounts/temporary_register/new?email= [.com](#)

URLが長く、途中で改行している場合、URL全てをコピーし、ブラウザのアドレス入力欄に貼り付けて「Enter」を押してください。その際、先頭や途中でスペースが入らないようご注意ください。

※本メールは自動で送信されています。本メールにご返信いただきましても対応いたしかねますので、ご注意ください。

※本メールにお心当たりがない場合は、お手数をおかけいたしますが、本メールを破棄していただきますようお願いいたします。

=====
<お問い合わせ先>

日本スポーツ協会 公認スポーツ指導者登録係

TEL：03-5148-1763

受付時間：10:00～17:00（土・日・祝日・年末年始を除く）
=====

② クリック

「指導者マイページ」を作成する（情報の入力）

- ① 氏名・生年月日等の必要事項を入力する
- ② ページ下部の【同意する】のチェックボックスをクリックする
- ③ ページ下部の【同意して登録する】をクリックする

The screenshot shows the 'アカウント登録' (Account Registration) page. The top left features the 'SPORT JSPO OFFICIAL LICENSE' logo. The main heading is 'アカウント登録' with the instruction 'アカウント情報を入力してください。' (Please enter your account information). A red box highlights the registration form fields: '氏名' (Name) with sub-fields for '姓' (Surname) and '名' (Given name), '氏名(カナ)' (Name in Kana) with '姓カナ' and '名カナ', '氏名(ローマ字)' (Name in Roman Letters) with '姓ローマ字' and '名ローマ字', '生年月日' (Date of Birth), and a password field. A red callout bubble labeled '① 必要事項の入力' (Input of required items) points to this form. Below the form, a red box highlights the '同意する' (I agree) checkbox, with a callout bubble labeled '② チェックボックスをクリック' (Click the checkbox). At the bottom, a red box highlights the '同意して登録する' (I agree and register) button, with a callout bubble labeled '③ クリック' (Click). The page also includes a password policy note, terms of service links, and a disclaimer from the Japan Sports Association (JSPO).

SPORT
JSPO OFFICIAL LICENSE

アカウント登録

アカウント情報を入力してください。

氏名 姓 名
氏名(カナ) 姓カナ 名カナ
氏名(ローマ字) 姓ローマ字 名ローマ字
生年月日
(確認)

※パスワードは半角英字、半角数字の両方を含む8文字以上16文字以下を入力してください。記号を含める場合は"!#%&()*<.>?*"を使用可

「公認スポーツ指導者登録規程」「個人情報の取り扱いについて」「指導者マイページ利用規約」をお読みいただき、「同意する」にチェックを入れ、「同意して登録する」ボタンをクリックしてください。

公益財団法人日本スポーツ協会 公認スポーツ指導者登録規程

(趣旨)
第1条 本規程は、公益財団法人日本スポーツ協会（以下「JSPO」という。）公認スポーツ指導者制度第6条に基づき、公認スポーツ指導者の登録及び認定に関することについて定める。

(登録)
第2条 登録は、次の条件のいずれかを満たしたとしてJSPOが認めた者が個人で申請するものとする。
(1) 公認スポーツ指導者養成講習金の受講等により所定のカリキュラムを修了し、公認スポーツ指導者として必要な資質能力を身に付けた「新規登録」

同意する

同意して登録する

「指導者マイページ」を作成する（入力情報の確認・登録）

① 入力した情報に間違いがないか確認する

※ 修正が必要であれば【戻る】をクリック

② 【登録する】をクリックする

SPORT
JSPO OFFICIAL LICENSE

アカウント確認

アカウント情報を確認してください。

姓	
名	
姓(カナ)	
勤務先名	
メールアドレス	.com
パスワード	*****

※ 「mail@my.japan-sports.or.jp」から返信されるメールに記載のURLをクリックいただくことで、アカウント登録完了となります。

[戻る](#) [登録する](#)

② クリック

「指導者マイページ」を作成する（仮登録メールの受信・URLのクリック）

① 自動送信されてくるメールを開く

※ 登録したメールアドレス宛にメールが届きます

② メール本文のURLをクリックする

[JSPO]指導者マイページ本登録手続きのご案内

2時間前 19:20

差出人 日本スポーツ協会(JSPO) >

宛先

様

(受講者ID:)

下記URLにアクセスし、本登録手続きに進んでください。
(本メールを受信しただけでは、指導者マイページの登録は完了していませんので、ご注意ください。)

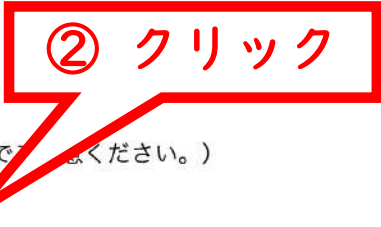
■下記URLをクリックし、本登録をおこなってください。

<https://my.japan-sports.or.jp/accounts/refer/> 2Q

URLが長く、途中で改行している場合、URL全てをコピーしブラウザのアドレス入力欄に貼りつけて「Enter」を押してください。
その際、先頭や途中にスペースが入らないようご注意ください。

※本メールは自動で送信されています。本メールにご返信いただきましても対応いたしかねますので、ご注意ください。
※ご不明な点がございましたら、下記の日本スポーツ協会公認スポーツ指導者登録係までお問い合わせください。

=====
<お問い合わせ先>
日本スポーツ協会 公認スポーツ指導者登録係
TEL：03-5148-1763
受付時間：10:00～17:00（土・日・祝日・年末年始を除く）
=====



「指導者マイページ」を作成する（本登録）

- ① 先ほど設定したパスワードを入力する
- ② **【本登録を行う】** をクリックする

SPORT
JSPO OFFICIAL LICENSE

本登録の確認

■ 登録されたメールアドレスを確認のうえ、パスワードを入力してください。
入力が完了したら「本登録を行う」ボタンをクリックしてください。

メールアドレス .com

パスワード

① パスワードを入力

② クリック

本登録を行う

「指導者マイページ」を作成する（登録完了）

「マイページの登録完了画面」に切り替われば登録完了です。

※ 登録完了のメールが届きます。



資格の移行申請を行う（「指導者マイページ」メニュー選択）

- ① 「指導者マイページ」 トップページメニューの「資格を取得する」をクリックする
- ② 【免除申請】をクリックする



資格の移行申請を行う（「コーチングアシスタント」資格の選択）

- ① 資格で探すから「コーチングアシスタント」にチェックを入れ検索をクリックする
- ② 表示された「コーチングアシスタント」をクリックする

免除申請

共通科目、専門科目ともに免除要件を満たしている場合は、養成講習会を申し込みせずにこのページから免除申請をすることが可能です。
*コーチングアシスタントは共通科目1のみで免除申請が可能です。
*申請時期によって登録時期が異なります。

- 4月1日付登録を希望する場合、前年の11月末日までに申請
- 10月1日付登録を希望する場合、同年の5月末日までに申請

共通科目、専門科目のどちらか一方が免除となる場合は、養成講習会にお申し込みいただく際に申請を行ってください。

[免除申請マニュアル \(PDF\)](#)

1. 免除申請する資格を選択 2. 申請情報の入力 3. 申請情報の確認 4. 申請完了

資格で探す ① クリック

競技で探す

検索

1件中 1 - 1件

コーチングアシスタント ② クリック

資格の移行申請を行う（登録情報の確認）

① 現在登録されている個人情報に間違いがないか確認する

※ 変更がある場合は「**個人情報を編集する**」をクリックする。

SPORTR
JSPD OFFICIAL LICENSE

申請情報

個人情報

登録番号
氏名
フリガナ
ローマ字
メールアドレス
生年月日
性別
主な活動都道府県
自宅住所
勤務先住所
郵便物送付先
職種

個人情報を編集する

① 個人情報に間違いがないか確認する

個人情報を変更・修正する場合はクリック

資格の移行申請を行う（申請内容の入力）

① 共通科目免除理由の

【スポーツリーダー認定証/スポーツ少年団認定員認定証】

のチェックボックスをチェックする

② 「スポーツ少年団認定員認定証」または「スポーツ少年団登録システムの氏名と認定員番号が記載された画面の画像」を添付する

③ **【確認】**をクリックする

免除申請

共通科目免除理由

日本スポーツ協会公認スポーツ指導者資格

資格名

スポーツリーダー認定証/スポーツ少年団認定員認定証 *添付書類必須

共通科目修了証明書 *添付書類必須

その他の免除対象資格 *添付書類必須

資格名

添付書類

ファイルを選択 選択したファイルは、この申請にのみ適用されます。

+追加

戻る

① チェックボックスをクリック

② 「スポーツ少年団認定員認定証」または「スポーツ少年団登録システムの氏名と認定員番号が記載された画面の画像」を添付する

③ 確認をクリック

確認

資格の移行申請を行う（申請内容の確認）

① 申請内容を確認する

※ 内容に誤りがある場合は、**【戻る】**をクリックし修正してください

② 【登録】をクリックする

① 間違いが無いか確認する

The screenshot shows the 'SPORTR' website interface for a 'Coaching Assistant Exemption Application'. The page title is 'コーチングアシスタント免除申請' (Coaching Assistant Exemption Application) and the status is '申請状況：未承認' (Application Status: Not Approved). Below the title, there is a section for '免除申請に関する説明' (Explanation of Exemption Application) with instructions and a progress bar showing four steps: 1. 免除申請する資格を選択 (Select exemption qualifications), 2. 申請情報の入力 (Input application information), 3. 申請情報の確認 (Check application information), and 4. 申請完了 (Application completed). The current step is 3. The form fields are organized into sections: '個人情報' (Personal Information) including registration number, name, kana name, roman name, email, birth date, gender, main activity prefecture, home address, workplace address, and company name; '共通科目' (Common Subjects) with checkboxes for 'スポーツリーダー認定証/スポーツ少年団認定員認定証'; and '専門科目' (Specialized Subjects) with a dropdown for '免除理由' (Reason for exemption) set to 'コーチングアシスタント免除'. A red '申請' (Apply) button is at the bottom right, and a '戻る' (Back) button is at the bottom left. A blue callout box with '② クリック' (Click) points to the '申請' button.

資格の移行申請を行う（申請完了）

- 申請が完了するとメールが送信され、トップページに申請情報が掲載されます。
- 日本スポーツ協会が確認し、問題なければ「承認済」となり、メールが届きます。
- 申請内容に修正の必要がある場合は、日本スポーツ協会からメールで連絡がありますので、内容をご確認の上、再申請してください。

The screenshot shows the SPORTR website interface. On the left is a red navigation menu with options: 'トップページ' (Home), '指導者情報' (Instructor Information), and '資格を取得する' (Get Qualification). The main content area features the 'SPORT JSPO OFFICIAL LICENSE' logo and a '様' (Mr./Ms.) field. Below this is a section titled '免除免除申請情報' (Waiver Application Information) for 'コーチングアシスタント' (Coaching Assistant). A yellow button labeled '未承認' (Not Approved) is highlighted with a blue box. A callout bubble points to this button with the text: '承認されると「承認済」修正の必要があれば「差し戻し」になります' (If approved, it becomes 'Approved'. If corrections are needed, it becomes 'Returned for Correction'). Another callout bubble points to the bottom of the page with the text: '「差し戻し」の際は資格名をクリック →下部の「再申請」をクリック' (When 'Returned for Correction', click the qualification name → click 'Re-apply' at the bottom).